



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)



MIUR

Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
C.F. 97200390587 C.M. RMIS00900E

AOO_RMIS00900E - UFFICIO PROTOCOLLO

Prot. 0004332/U del 20/11/2018 18:31:20

terzo dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Cod.Id.: **10.8.1.B1-FESRPN-LA-2018-26** – CUP: D87D17000260007

Titolo: "Laboratori professionalizzanti – Linguistico/Multimediale"



MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"I.T.C. DI VITTORIO – I.T.I. LATTANZIO"

Via Teano, 223 - 00177 Roma ☎ 06121122405 / 06121122406

Cod. Min. RMIS00900E ✉ rmis00900e@istruzione.it - rmis00900e@pec.istruzione.it

Cod. fiscale 97200390587 - Codice IPA UFDEP

Roma, 19 novembre 2018

Al prof. Francesco Desirò

Alle sezioni di:
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito web dell'istituzione scolastica

Codice CUP: **D87D17000260007**

Oggetto: Incarico PROGETTISTA - Progetto PON/FESR "10.8.1.B1-FESRPN-LA-2018-26".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.L.gvo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-2009
- VISTO l'avviso prot. **AODGEFID/37944 del 12/12/2017** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "**10.8.1.B1 Laboratori professionalizzanti**" 2014-2020.
- VISTA la nota prot. **AODGEFID/9889 del 20-04-2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 75.000,00;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 07/06/2018 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto, che riguarda l'allestimento di un laboratorio multimediale, è necessario reperire personale esperto nel campo degli acquisti di materiale tecnico-specialistico;
- CONSIDERATO che nell'istituzione scolastica esiste una figura professionale adeguata all'incarico da assegnare, individuata nel docente responsabile dell'ufficio tecnico
- ACQUISITA agli atti la formale disponibilità del prof. Francesco Desirò e la Sua dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

CONFERISCE INCARICO

di

Progettista esecutivo del Progetto PON "10.8.1.B1-FESRPN-LA-2018-26".

al prof. **Francesco DESIRO'**, nato a Roma il 22/06/1957, Codice fiscale DSRFNC57H22H501U, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di docente con contratto a tempo indeterminato, assegnato all'Ufficio tecnico.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato.
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico.
- Registrare nell'apposito piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato di € 313,50 (corrispondente ad ore 13,5).

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

Trattamento dati personali:

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003. Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.



il dirigente scolastico
prof. Claudio Dore

Per ricevuta e accettazione

ATTESTAZIONE DI CONFERMITA'

Il sottoscritto Piero Frontoni direttore dei servizi generali e amministrativi, attesta, ai sensi dell'art. 22 del DL 179/2012 (Codice dell'Amministrazione digitale) e norme ad esso connesse, che la presente copia informatica è conforme all'originale analogico dal quale è estratta.

Roma, 19/11/2018
il direttore dei servizi generali e amministrativi
Piero Frontoni



FRONTONI PIERO
20.11.2018
17:03:45 UTC