



**MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
“I.T.C. DI VITTORIO – I.T.I. LATTANZIO”**

Via Teano, 223 - 00177 Roma ☎ 06121122405 / 06121122406-

[www.divittoriolattanzio.it](http://www.divittoriolattanzio.it) - ✉ [rmis00900e@istruzione.it](mailto:rmis00900e@istruzione.it) - [rmis00900e@pec.istruzione.it](mailto:rmis00900e@pec.istruzione.it)

Cod. Min. RMIS00900E - Cod. fiscale 97200390587 – Codice univoco IPA UFDEVP

**CIRCOLARE N. 257**

**del 03/06/2024**

**Oggetto: Rilascio della pagina dedicata alla predisposizione del Curriculum dello studente nella piattaforma UNICA – indicazioni operative**

Ai docenti delle classi V  
Alle studentesse e agli studenti delle classi V  
Al DSGA

In riferimento all'oggetto si trasmette la nota m\_pi.AOODGCASIS.REGISTRO UFFICIALE(U).0002727.09-05-2024 e relativi allegati .



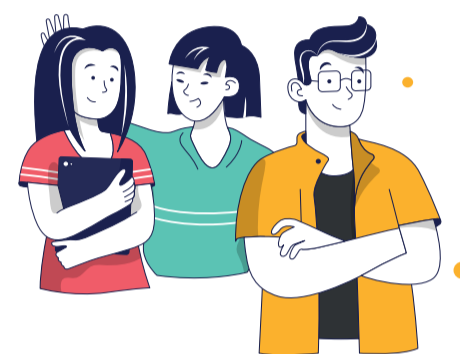
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Luigi Maria Ingrosso

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

# Curriculum dello studente: hai tempo fino al termine delle lezioni per aggiornare il tuo E-Portfolio.

Il Curriculum dello studente sintetizza e certifica tutto il percorso, scolastico ed extrascolastico di studentesse e studenti, raccolto nel tempo attraverso lo strumento digitale dell'E-Portfolio.

[Clicca per visitare la pagina su Unica](#)



## Quando e cosa fare

**durante  
l'anno scolastico**

Segreterie scolastiche



**Percorso di studi  
Titolo di studio  
Altri titoli**

La Segreteria scolastica, nel corso dell'a.s., inserisce nell'E-Portfolio informazioni sul percorso di studi, il titolo di studio, eventuali altri titoli posseduti e altre esperienze svolte in ambito scolastico. Inoltre, inserisce le informazioni sui Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) sempre nell'E-Portfolio.



**Percorsi per le  
competenze trasversali  
e per l'orientamento (PCTO)**

*Nota Bene: solo per gli studenti dei percorsi di istruzione di secondo livello è prevista la compilazione autonoma nell'E-Portfolio delle esperienze di PCTO svolte.*

**dal 9  
maggio**

Studente frequentante



**Verifica dei contenuti  
già inseriti e preview del  
Curriculum dello studente**

A partire dal **9 maggio 2024**, gli studenti frequentanti l'ultimo triennio della scuola secondaria di secondo grado potranno visualizzare la preview del Curriculum dello studente.



**Certificazioni conseguite  
Attività extrascolastiche  
eseguite nel corso dell'anno**

*Nota Bene: Tale funzionalità è fruibile esclusivamente attraverso il sito web della piattaforma UNICA.*

Studenti e studentesse inseriscono nell'E-Portfolio le informazioni riguardanti le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel corso dell'anno.

**prima  
dell'Esame di Stato**

Segreterie scolastiche



**Consolidamento su SIDI  
del Curriculum prima  
dell'Esame di Stato**

**Prima dell'avvio dell'Esame di Stato**, le Segreterie effettuano un consolidamento su SIDI delle informazioni precompilate relative alle prime due parti del Curriculum («Istruzione e formazione» e «Certificazioni»), consentendo alle Commissioni d'Esame di accedere al Curriculum dello studente con tutte le sezioni già compilate.

**al termine  
dell'Esame di Stato**



**Inserimento punteggio  
finale Esame di Stato**



**Consolidamento  
del Curriculum  
dello studente**



Firma e scarica il tuo CV da Unica





# *Ministero dell'istruzione e del merito*

*Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale*  
*Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica*  
*Ufficio V- Statistica*

Agli Uffici Scolastici Regionali

Al Sovrintendente agli Studi della Valle d'Aosta

Ai Dirigenti scolastici/Coordinatori didattici  
delle Istituzioni scolastiche  
statali e paritarie del secondo ciclo di istruzione

LORO SEDI

e p.c.

Al Dipartimento per il sistema  
educativo di istruzione e formazione

Al Dipartimento per le risorse,  
l'organizzazione e l'innovazione digitale

Alla Direzione Generale per l'innovazione  
digitale, la semplificazione e la statistica

LORO SEDI

**Oggetto:** Rilascio della pagina dedicata alla predisposizione del *Curriculum dello studente* nella piattaforma UNICA – indicazioni operative

Come noto, le *Linee guida per l'orientamento*, adottate con il D.M. 22 dicembre 2022, n. 328, hanno introdotto a partire dal corrente anno scolastico l'E-Portfolio quale strumento di supporto all'orientamento, che è messo a disposizione degli studenti all'interno della piattaforma "UNICA" (cfr. Nota prot. n. 2790 dell'11 ottobre 2023 e in particolare l'Allegato B). Come indicato dalle stesse *Linee guida*, "*l'E-Portfolio rappresenta un'innovazione tecnica e metodologica per rafforzare, in chiave orientativa, il "consiglio di orientamento", per la scuola secondaria di primo grado, e il "curriculum dello studente", per la scuola secondaria di secondo grado, ricomprendendoli altresì in un'unica, evolutiva interfaccia digitale*". Di conseguenza, a partire da quest'anno scolastico, risultano modificate le modalità di predisposizione da parte degli studenti e di rilascio del *Curriculum dello*

Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica



# *Ministero dell'istruzione e del merito*

*Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale  
Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica  
Ufficio V- Statistica*

*studente*, un documento di riferimento importante per l'Esame di Stato e per l'orientamento, che è allegato al diploma ai sensi del D.Lgs. n. 62/2017 e deve essere rilasciato ai candidati sia interni sia esterni.

Facendo seguito all'emanazione del D.M. 26 gennaio 2024, n. 10, recante, tra l'altro, l'individuazione delle modalità organizzative relative allo svolgimento del colloquio nell'ambito dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2023/2024, con la presente Nota si intende dunque fornire sinteticamente le indicazioni operative relative alla predisposizione, alla valorizzazione e al rilascio del *Curriculum* (il cui modello è stato adottato con il D.M. 8 agosto 2020, n. 88 e che viene confermato anche per l'a.s. 2023/2024), dando seguito all'emanazione della Nota n. 7557 del 22 febbraio 2024.

Tutto quanto premesso, tenuto conto delle *Linee guida per l'orientamento*, adottate con il D.M. 22 dicembre 2022, n. 328, di seguito sono illustrate le tematiche affrontate:

## **(A) PIANO DEI RILASCI PER IL CURRICULUM DELLO STUDENTE**

A partire dal 9 maggio 2024, è resa accessibile, agli studenti frequentanti l'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado e ai candidati esterni all'Esame di Stato, la pagina dedicata alla predisposizione del *Curriculum dello studente*. Tale funzionalità è fruibile esclusivamente attraverso il sito web della piattaforma UNICA.

## **(B) INDICAZIONI OPERATIVE PER GLI STUDENTI FREQUENTANTI**

All'interno dell'E-Portfolio, gli studenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado, in particolar modo quelli frequentanti l'ultimo anno, possono visualizzare, rispettivamente nelle sezioni "Percorso di studi" e "Sviluppo delle competenze", le informazioni relative alle certificazioni conseguite e caricate dalla scuola, che confluiscono nella prima e seconda parte del *Curriculum dello studente*.

Le informazioni sulle certificazioni conseguite e, soprattutto, sulle eventuali attività svolte in ambito extrascolastico, caricate dagli studenti nella sezione "Sviluppo delle competenze", confluiranno nella terza parte del *Curriculum dello studente*. In tale ambito, si suggerisce di mettere in evidenza le esperienze più significative, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate durante il colloquio.

Inoltre, si precisa che per gli studenti diplomati nell'anno scolastico 2022/2023, il *Curriculum dello studente* sarà disponibile sul precedente sito web <https://curriculumstudente.istruzione.it/>



# Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale  
Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica  
Ufficio V- Statistica

## (C) INDICAZIONI OPERATIVE PER I CANDIDATI ESTERNI

I candidati esterni procedono con l'inserimento delle informazioni nella sezione "Percorso di studi" e "Sviluppo delle competenze" dell'E-Portfolio prima di sostenere l'esame preliminare; il loro *Curriculum* verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

Nel dettaglio, il candidato esterno può:

- Accedere alla **home page privata** dalla quale:
  - visualizza e accede al menù;
  - visualizza le informazioni relative all'Istituto presso il quale sosterrà l'Esame di Stato;
  - accede alla sezione dedicata all'E-Portfolio;
  - visualizza e accede alle singole sezioni dell'E-Portfolio (cfr. "Percorso di studi", "Sviluppo delle competenze");
  - visualizza e accede alle ulteriori sezioni informative dedicate.
- Accedere alla sezione dedicata al **Curriculum dello studente** dalla quale:
  - visualizza le informazioni generali relative al *Curriculum dello studente* nonché alle singole fasi di predisposizione dello stesso;
  - scarica le versioni del Curriculum disponibili in Piattaforma durante il percorso scolastico;
  - accede alla sezione "Istruzione e formazione" all'interno della quale può inserire le informazioni relative alle seguenti sezioni del Percorso di studi: a) PCTO; b) Apprendistato; c) Mobilità studentesca; d) Altri titoli di studio (es. qualifiche e diplomi professionali).
  - accede alla sezione "Sviluppo delle competenze" dell'E-Portfolio per monitorare e caricare attività extrascolastiche o certificazioni.

\*\*\*

Per approfondimenti di dettaglio si rimanda alle apposite FAQ (*Frequently Asked Questions*) e Manuali Utente all'interno della sezione "Assistenza" del proprio profilo su UNICA, aggiornati a partire dal 9 maggio 2024.

Si ricorda, inoltre, che per problematiche di carattere operativo o tecnico relative a Unica:

- **DS/Coordinatore, DSGA e personale amministrativo di segreteria scolastica** possono contattare il Service Desk al Numero Verde "800 903 080", dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 18.30.
- **Famiglie, studentesse, studenti, docenti e docenti tutor**, possono richiedere supporto tecnico direttamente sulla Piattaforma, compilando un apposito *webform*.



# *Ministero dell'istruzione e del merito*

*Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale*  
*Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica*  
*Ufficio V - Statistica*

Infine, è previsto un ulteriore canale di supporto alle Scuole su materie di natura amministrativa, organizzativa e specialistica indirizzato a DS/Coordinatore, DSGA, personale amministrativo di segreteria scolastica e docenti tutor, tramite la compilazione di una *web request* all'interno dell'Help Desk Amministrativo Contabile (HDAC).

\*\*\*

Si invitano le Istituzioni scolastiche destinatarie della presente Nota a diffondere ampiamente l'iniziativa agli studenti e alle studentesse interessati, anche valorizzando i seguenti allegati:

- Allegato A – Template Circolare Curriculum dello Studente
- Allegato B – Infografica CV Studenti Frequentanti
- Allegato C – Infografica CV Candidati Esterni

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Il Dirigente  
Annarita Lina Marzullo