



MINISTERO DELLA ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "I.T.C. DI VITTORIO – I.T.I. LATTANZIO"
Via Teano, 223 - 00177 Roma ☎ 06121122405 / 06121122406- fax 062752492
Cod. Min. RMIS00900E ✉ rmis00900e@istruzione.it - rmis00900e@pec.istruzione.it
Cod. fiscale 97200390587

DETERMINA N° 62 del 11/10/2018

ALL'ARCHIVIO GENERALE
ALL'ALBO PRETORIO

OGGETTO: Indizione procedura di acquisto materiali per uffici e cancelleria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
VISTO Il DL.vo n. 50/2016 "Codice degli appalti";
VISTA la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 14/02/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;
ACCERTATA **la necessita di procedere all'acquisto di materiali per uffici e cancelleria;**
PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è relativo allo svolgimento dell'attività didattica imputando la spesa al progetto **A01 Funzionamento amministrativo generale;**
RILEVATO che, ai sensi dell'art.26, comma 3,della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010;
VISTA la disponibilità di bilancio;
VISTE le considerazioni tecniche approntate dalla commissione acquisti, quando richieste;
RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- 1. Di procedere all'affidamento diretto, previa indagine di mercato;**
- 2. di quantificare il valore della fornitura in Euro 730,00 IVA Compresa**
- di stabilire che l'offerta verrà aggiudicata alla Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di imputare la spesa al progetto **A01 Funzionamento amministrativo generale;**
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
- Di dare atto che, a norma dell'art. 331 del D.P.R. 207/2010 l'esito dell'affidamento verrà reso noto tramite avviso post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Claudio Dore