

MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"I.T.C. DI VITTORIO – I.T.I. LATTANZIO"

Roma, 29 ottobre 2019

DETERMINA DIRIGENZIALE n. 84

Oggetto: <u>DETERMINA A CONTRARRE</u>

per RISTRUTTURAZIONE RETI DATI LOCALI DELL'ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa Triennale 2016-2019 dell'Istituzione scolastica

VISTO il Programma Annuale 2019, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera

CI_V04_D08.07-03-19 del 07/03/2019 e, in particolare l'Aggregato di spesa A02/15

Funzionamento amministrativo

VISTO il DPR n. 275 dell'08/03/1999 "Regolamento recante norme in materia di

autonomia delle istituzioni scolastiche"

VISTO il D.I. 129 del 28/08/2018 "Regolamento di gestione amministrativo-contabile delle

istituzioni scolastiche"

VISTO il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 "Codice degli appalti nella Pubblica Amministrazione"

VISTE le linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs n. 50 del 18/4/2016, recanti: "Procedure

per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori

economici", di cui alla delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016;

VISTO il Regolamento sugli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con delibera

del Consiglio d'Istituto CI V6 D15.03-10-19

RILEVATA la necessità e l'urgenza di procedere alla completa ristrutturazione delle reti dati

locali dell'istituto, a seguito dell'ampliamento del numero delle aule didattiche utilizzate nel nuovo anno scolastico, dall'aumentato numero di docenti e attività

svolte, con il conseguente crescente numero di servizi da soddisfare

CONSIDERATO il parere del prof. Solarino e di altri docenti di informatica che, fino ad oggi,

hanno provveduto a garantire il funzionamento complessivo delle reti interne

VISTO l'articolo 32, comma 2 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, che dispone "Prima dell'avvio

della procedura di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e

delle offerte";

DETERMINA

<u>ARTICOLO 1 – Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE</u>

E' autorizzato l'avvio della procedura di acquisizione del servizio, concernente nella completa ristrutturazione delle reti dati locali dell'Istituto,

ARTICOLO 2 – IL SERVIZIO DA AFFIDARE

Il servizio da affidare dovrà comprendere:

- mappatura fisica della rete
- modifica della mappatura logica
- installazione e configurazione firewall
- politiche di firewalling e accesso alla rete
- ripristino del sistema wifi
- filtraggio dei contenuti
- accesso remoto con VPN
- monitoraggio in tempo reale dei dispositivi di rete
- formazione di n. 2 unità di personale interno all'utilizzo del sistema

ARTICOLO 3 – BENI DA ACQUISTARE

Si renderà necessario acquistare i seguenti beni:

- n. 2 PC Engine APU4c4
- n. 2-4 access point
- altro hardware necessario al corretto funzionamento della rete

ARTICOLO 4 - MODALITA' DI ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI E BUDGET DI SPESA

Sia per l'acquisizione della prestazione professionale specialistica, sia per l'acquisto dell'hardware, si seguirà la modalità "affidamento diretto", ai sensi dell'art. 36 del Codice dei contratti pubblici.

Nel caso dell'acquisizione del servizio di ristrutturazione delle reti d'Istituto, l'operatore economico sarà individuato contattando operatori specializzati del settore, anche utilizzando contatti ed esperienze di altre istituzioni scolastiche. Il budget di spesa non potrà superare € 2.500,00 IVA compresa.

Per l'acquisto dell'hardware, l'indagine di mercato dovrà essere svolta attraverso una comparazione delle offerte sulla piattaforma *acquistinretepa.it*, tenendo nella giusta considerazione il criterio della rotazione degli affidamenti. Il budget di spesa, per i 2 PC Engine APU4c4, non potrà superare, complessivamente, € 750,00 IVA compresa, e, per il restante hardware, € 600,00 IVA compresa.

ART. 5 – IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Le spese, saranno imputate sul Programma Annuale 2019, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto CI_V04_D08.07-03-19, sull'Aggregato di spesa A02/15 Funzionamento Amministrativo.

ART. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento (RUP) è il dirigente scolastico, prof. Claudio Dore

ART. 7 – OBBLIGHI DI PUBBLICITA'

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgvo 14 marzo 2013, n. 33 – decreto trasparenza, gli elementi fondamentali del contratto di acquisto dei beni e le modalità utilizzate per la scelta dell'operatore economico saranno pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.



il dirigente scolastico prof. Claudio Dore

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse