



MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"I.T.C. DI VITTORIO – I.T.I. LATTANZIO"**

Via Teano, 223 - 00177 Roma ☎ 06121122405 / 06121122406-  
[www.divittoriolattanzio.it](http://www.divittoriolattanzio.it) - ✉ [rmis00900e@istruzione.it](mailto:rmis00900e@istruzione.it) - [rmis00900e@pec.istruzione.it](mailto:rmis00900e@pec.istruzione.it)  
Cod. Min. RMIS00900E - Cod. fiscale 97200390587 – Codice univoco IPA UFDEVP

Roma, 31 gennaio 2020

All' Albo on-line dell'istituzione scolastica  
Agli operatori economici invitati

Oggetto: Anno scolastico 2019/20  
Programma Annuale 2020 – Aggregato di spesa A05/14

**VIAGGI DI ISTRUZIONE – IN ITALIA  
ACQUISIZIONE SERVIZI PER VIAGGIO, PERMANENZA E ATTIVITA' IN LOCO  
AGGIUDICAZIONE OFFERTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 09**

CODICE CIG 816977144E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022;
- VISTO il Programma Annuale 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera CI V8 D26.19-12-19, in particolare l'Aggregato di spesa A05/14 – Viaggi di istruzione;
- CONSIDERATO che occorre acquisire i servizi per il viaggio, la permanenza e le attività in loco, ai fini dello svolgimento dei viaggi di istruzione all'estero, proposti dai singoli Consigli di Classe e programmati nei mesi di febbraio/marzo 2020;
- VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 18/4/2016, n. 50, "Nuovo codice degli appalti";
- VISTE le linee guida n.4 di attuazione del D.Lgs n. 50/2016, sulle procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria, emanati dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, ANAC, il 26/10/2016;
- VISTI gli artt. 43 e seguenti del il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO IL Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera CI V6 D15.03-10-19;
- VISTA la determina dirigenziale n. 002 del 10/01/2020, con la quale si è dato l'avvio alla procedura di individuazione degli operatori economici a cui affidare l'insieme dei servizi necessari;
- VISTE le richiesta di preventivo spese, inviate a sette operatori economici del mercato;
- CONSIDERATO che sono arrivate all'Istituzione scolastica le offerte di quattro Agenzie di viaggio, T.O.;

- VISTO il verbale della Commissione di valutazione dei preventivi, appositamente nominata dal dirigente scolastico, redatto, insieme al piano comparativo delle offerte, in data 21/01/2020 e acquisito agli atti dell'Istituzione scolastica con prot. n. 357 del 30/01/2020;
- VISTE le motivazioni addotte alle proposte di aggiudicazione formulate dalla Commissione stessa per ciascuna delle località italiane per le quali sono stati richiesti i preventivi di spesa
- NON RICORRENDO i presupposti, ne' formali, ne' di merito per cambiare le proposte di aggiudicazione decise dalla Commissione di valutazione dei preventivi

## **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

### **Art. 1**

Sono state aggiudicati i seguenti preventivi di spesa per ciascuna delle località italiane richieste:

#### **TOSCANA 3 gg.**

Operatore economico scelto: SCIPIU' VIAGGI E TURISMO      costo € 149,00 - base 125 alunni

#### **TOSCANA 5 gg.**

Operatore economico scelto: PYRGOS TRAVEL      costo € 146,00 – base 45 alunni

#### **TORINO 3 gg.**

Operatore economico scelto: NEW DISTANCE      costo € 199,00 - base 48 alunni (Freccia Rossa)

Operatore economico scelto: NEW DISTANCE      costo € 175,00 - base 48 alunni (Freccia Bianca)

#### **MILANO 3 gg.**

Operatore economico scelto: ASORTRAVEL VIAGGI      costo € 208,00 - base 45 alunni – no cena 3 st.

Operatore economico scelto: ASORTRAVEL VIAGGI      costo € 213,00 - base 45 alunni – si cena 4 st.

#### **MILANO 5 gg.**

Operatore economico scelto: NEW DISTANCE      costo € 319,00 - base 48 alunni (albergo 4 stelle)

### **Art. 2**

I servizi acquistati sono tutti quelli richiesti nella lettera di invito oltre quelli, aggiuntivi, contenuti nei preventivi di spesa inviati

### **Art. 3**

I contenuti della determina saranno comunicati agli operatori economici che hanno inviato un preventivo di spesa

### **Art. 4**

La presente determina dirigenziale sarà pubblicata sul sito web dell'istituzione scolastica nella sezione Amministrazione Trasparente insieme al verbale della commissione di valutazione dei preventivi.



il dirigente scolastico  
prof. Claudio Dore